

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Потрусовская основная общеобразовательная школа»  
Парфеньевского муниципального района Костромской области**

**Договор с родителями (законными представителями) обучающегося об организации  
обучения в образовательном учреждении по адаптированным программам**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Потрусовская основная общеобразовательная школа» Парфеньевского муниципального района Костромской области

(Наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем образовательной организацией (далее – ОУ), в лице директора:

\_\_\_\_\_, с одной стороны, и родители (законные

(Ф. И. О.)

представители) учащегося: \_\_\_\_\_,

(Ф. И. О. родителей)

в дальнейшем Родители, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Организация обучения по адаптированной программе в общеобразовательном классе ОУ учащегося:

(Ф. И. О. учащегося)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_ классе на 20\_\_/20\_\_ уч. г.

(дата рождения)

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. ОУ обязуется:

2.1.1. Предоставить ребенку возможность обучения по адаптированной программе в общеобразовательном классе на основании предоставления следующих документов (комплексно):

- заключений психолого-медико-педагогической комиссии о виде образовательной программы; \_\_\_\_\_
- приказа; \_\_\_\_\_
- заявления родителей;

Отсутствие какого-либо из вышеназванных документов может служить основанием для отказа в зачислении.

2.1.2. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка в течение всего времени нахождения его в школе.

2.1.3. Уважать права и достоинство обучающихся и их родителей.

2.1.4. Ознакомить Родителей с Уставом ОУ, режимом работы ОУ.

2.1.5. Организовать образовательный процесс.

2.1.6. Ознакомить родителей с нормативными документами, регламентирующими учебную нагрузку учащегося, учебным планом ОУ на 20\_\_/\_ уч. г.;

2.1.7. Составить и ознакомить Родителей с расписанием уроков на учебный год, в соответствии с выбранным нормативным документом, регламентирующим учебную нагрузку учащегося.

2.1.8. Ознакомить Родителей с расписанием уроков учащегося.

2.1.9. Обеспечить образовательный процесс квалифицированными педагогическими кадрами.

2.1.10. Осуществлять контроль за качеством обучения.

2.1.11. Осуществлять квалифицированное замещение или совмещение уроков в случае болезни учителя с учетом возможностей ОУ.

2.1.12. Проводить внеклассные мероприятия (классные часы, праздники, экскурсии, театральные представления, дни здоровья).

2.1.13. Предоставлять Родителям информацию об образовательном процессе ОУ.

2.1.14. Обеспечить соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм.

2.1.15. Организовать питание в ОУ.

2.2. Родители обязуются:

2.2.1. Соблюдать Устав ОУ и условия настоящего договора.

2.2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка во внеурочное время и в случае его отсутствия в ОУ в учебное время.

2.2.3. Соблюдать морально-этические нормы во взаимоотношениях с сотрудниками школы.

2.2.4. Осуществлять контроль за посещением ребенком школьных занятий. Информировать ОУ (предварительно или в этот же день) о причине отсутствия ребенка.

2.2.5. Сообщать достоверную информацию о состоянии здоровья ребенка, в случае его отсутствия по болезни – представлять в первый день после выздоровления медицинскую справку.

2.2.6. Регулярно посещать родительские собрания, взаимодействовать с ОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.7. Ежедневно проверять дневник ребенка.

2.2.8. Обеспечить ребенка необходимыми школьными принадлежностями, осуществлять контроль за внешним видом ребенка и наличием у него сменной обуви.

2.2.9. Возмещать ущерб, нанесенный ОУ ребенком.

2.2.10. После прекращения срока действия решения медицинского заключения предоставить медицинское заключение о продлении обучения, либо перевести ребенка на обучение в другое ОУ.

2.3. ОУ имеет право:

2.3.1. Вносить изменения в расписание уроков, в связи с особенностями психофизического состояния учащегося, производственной необходимостью.

2.3.2. Производить замену учителей в случае производственной необходимости.

2.3.3. Отрабатывать уроки, пропущенные учащимся по уважительной причине, в дополнительно назначенное учителем время.

2.3.4. Предлагать Родителям другие формы обучения (комбинированное обучение, обучение на дому, обучение на базе ОУ).

2.3.5. Предлагать Родителям рекомендации по воспитанию и обучению ребенка в семье.

2.3.6. Предлагать Родителям учащегося, имеющего отставание по программе в связи с состоянием здоровья или неудовлетворительную аттестацию, продление учебного времени (в каникулярное время).

2.3.7. Предлагать Родителям посещение детьми дополнительных предметных коррекционных занятий.

2.3.8. Предлагать Родителям дополнительные бесплатные образовательные услуги.

2.3.9. Обращаться в вышестоящие инстанции (отдел образования, комиссию по делам несовершеннолетних, психоневрологический диспансер, службы социальной защиты детей и др.) с просьбой принять меры по отношению к семье при систематическом невыполнении Родителями условий настоящего договора, уведомив их об этом не позднее, чем за 15 дней.

2.3.11. Предложить Родителям углубленное диагностическое обследование ребенка в медицинских учреждениях и получить результаты обследования.

2.4. Родители имеют право:

2.4.1. Обращаться к членам педагогического коллектива, к администрации с предложениями по улучшению работы с детьми.

2.4.2. Получать информацию об успеваемости и поведении ребенка.

2.4.3. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке на основании заявления с указанием причины.

2.4.4. Оказывать посильную помощь ОУ.

### **3. Режим работы ОУ**

3.1. Режим работы ОУ определен на период с 01.09.20\_\_ г. по \_\_.05.20\_\_ г. с \_\_. \_\_ до \_\_. \_\_.

3.2. Каникулярное время в ОУ является временем отдыха для детей. Сроки каникул определяются \_\_\_\_\_

---

#### 4. Срок действия Договора

Настоящий Договор действует в течение учебного года с момента его подписания и до окончания учебного года или нового заключения психолого-медико-педагогической комиссии о виде образовательной программы.

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в ОУ в личном деле ребенка, другой у «Родителя» (законных представителей). Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются приложением к договору.

С Уставом образовательного учреждения и другими локальными актами ознакомлен

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Образовательное учреждение: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Потрусовская основная общеобразовательная школа» Парфеньевского муниципального района Костромской области

(Полное наименование)

Адрес: 157274 Костромская область, Парфеньевский район, с. Потрусово, д.44

(Юридический адрес)

Телефон: 5-81-10

Фамилия, имя, отчество руководителя:

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Печать

Родитель: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. родителя)

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Отметка о получении 2 экземпляра родителем:

Дата: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_